

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NR 01/2016

### ZAMAWIAJĄCY:

**Centrum Rozwoju Dziecka Sp. z o.o.**  
**Ul. Pomorska 106a**  
**91-402 Łódź**

**Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu nie przekraczającym 50.000,00 złotych netto  
na**

Realizację zajęć dodatkowych/specjalistycznych dla dzieci w wieku do lat 3 współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowane w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

Projekt pn. „W krainie malucha – program wspierający powrót na rynek pracy pracowników firmy Infosys, sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3” realizowany w ramach Osi priorytetowej X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie X.1. powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3

KOD CPV (numer i nazwa) 80.50.00.00-9 – usługi szkoleniowe

Łódź dn. 01.03.2017r.

## I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV): - 80.50.00.00-9 – usługi szkoleniowe

2. Zamówienie składa się z następujących części:

A. Zajęcia dodatkowe grupowe DOGOTERAPIA: łącznie 24 godziny

B. Zajęcia dodatkowe specjalistyczne TERAPIA SENSORYCZNA: łącznie 96 godzin

- Miejsce realizacji zamówienia: Dwujęzyczny Klub Dziecięcy KiDS&Co. Ul. Pomorska 106a 91-402 Łódź

- Terminy realizacji zamówienia: od 13.03.2016r. do 31.08.2018r.

- Liczba osób w grupie: 25, liczba grup – 1

- Ramowy program szkolenia ma uwzględniać: diagnozę (w przypadku zajęć specjalistycznych), ćwiczenia i cele

- Zakres obowiązków Wykonawcy:

a) Dbłość o prawidłowy przebieg zajęć

b) Rzetelne i efektywne wykonywanie powierzonych zadań,

c) Dokładne i sumienne wykonywanie zadań określonych przez Podmiot Zarządzający,

d) Bieżące informowanie Dyrektora Klubu Dziecięcego KiDS&Co. w Łodzi o stanie realizowanych zadań,

e) Prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację zadań,

f) Znajomość Regulaminu Rekrutacyjnego zamieszczonego na podstronie internetowej projektu oraz treści wniosku o dofinansowanie w części dotyczącej realizacji powierzonego zadania,

g) Przygotowanie i realizacja działań zgodnie z programem ramowym.

W szczególności:

1. Opracowanie programu zajęć na podstawie programu ramowego.

2. Zapewnienie środków dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć.

3. Monitorowanie frekwencji uczestników zajęć (dziennik zajęć).

4. Dotyczy terapia sensoryczna – przeprowadzenie diagnozy wstępnej, na podstawie której wyłonione zostaną dzieci do terapii oraz przeprowadzenie diagnozy końcowej po jej zakończeniu.

## II. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać:

1. Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania

2. Wykonawcy którzy spełniający poniższe warunki:

2.1 dogoterapia:

2.1.1 wykształcenie opiekuna dziecięcego lub nauczyciela wychowania przedszkolnego lub nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego

2.1.2 co najmniej 1 rok doświadczenia w dogoterapii

2.2 terapia sensoryczna

2.2.1 co najmniej 2 letnie doświadczenie pedagogiczne i terapeutyczne w pracy z dziećmi, uprawnienia do wystawiania diagnozy i prowadzenia terapii integracji sensorycznej (certyfikat lub dyplom II stopnia SI)

III. Wykaz oświadczeń i dokumentów dostarczonych przez Wykonawców celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

1) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w załączniku nr 2 do zaproszenia, o braku wykluczenia z postępowania.

2) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w załączniku nr 3 do zaproszenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale II zaproszenia.

3) Wykazu:

a. Oświadczenie osoby prowadzącej o prowadzonym doświadczeniu (ilość lat)

b. Dyplomy lub zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta wykonawcy

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

3. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi

zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

5. Na ofertę składają się:

1) Oferta na formularzu według wzoru w załącznik nr 1 do zaproszenia,

2) Oświadczenie wykonawcy wg wzoru w załączniku nr 2 do zaproszenia, o braku wykluczenia z postępowania;

3) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w załączniku nr 3 do zaproszenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

4) Wykazu szkoleń przeprowadzonych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (zgodnie z warunkami dla poszczególnych zadań w Rozdziale II)

6. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie zawierającej oznaczenie

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Centrum Rozwoju Dziecka Sp. z o.o.

ul. Pomorska 106a 91-402 Łódź

Oferta na: Realizację zajęć dodatkowych/specjalistycznych z zakresu .....

Nie otwierać do dnia 10.03.2017r.

7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i dołączone do oferty.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania zamówienia o wartości poniżej 50.000 złotych netto między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

2. Wszelkie informacje dotyczące realizacji zamówienia zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, drogą elektroniczną w godzinach urzędowania zamawiającego.

3. Zamawiający urzęduje w: Dwujęzyczny Klub Dziecięcy KiDS&Co. ul. Pomorska 106a, Łódź od poniedziałku do piątku – od godz. 09:00 do godz. 15:00 tel/ 666 300 016 e-mail: anna.kowalska@kids-co.pl

4. W sprawie opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu należy kontaktować się z Panią Anna Kowalska nie później niż na dzień przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej <http://kids-co.pl/pl/nasze-placowki/> bez ujawniania źródła zapytania.

6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku złożonych zapytań konieczne będzie dokonanie zmian w treści zaproszenia do złożenia oferty. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej <http://kids-co.pl/pl/nasze-placowki/>

#### VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w : Dwujęzyczny Klub Dziecięcy KiDS&Co. ul. Pomorska 106a, Łódź. w terminie do dnia 09.03.17 do godziny 15:00 lub elektronicznie – mailem na adres [anna.kowalska@kids-co.pl](mailto:anna.kowalska@kids-co.pl) z dopiskiem w temacie Oferta na realizację zajęć dodatkowych/specjalistycznych

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane na adres wykonawcy wskazany na kopercie bez otwierania.

#### VII. Wybór oferty najkorzystniejszej - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję powołaną decyzją Dyrektora Centrum Rozwoju Dziecka w Łodzi niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert.

2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

##### 1) Cena - waga kryterium 70 pkt

✓ sposób ustalenie liczby punktów

$$\frac{\text{Cena minima}}{\text{Cena oferowana}} \times \text{waga kryterium}$$

## 2) Doświadczenie - waga kryterium 30 pkt

2) Doświadczenie - waga kryterium 30 pkt

a) DOGOTERAPIA: Posiadanie doświadczenia: Rok – 15 punktów Więcej niż rok – 30 punktów

b) TERAPIA SENSORYCZNA: Posiadanie doświadczenia: 2 lata – 15 punktów Więcej niż 2 lata – 30 punktów

3. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia czy wykonawca celem potwierdzenia spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w zaproszeniu do złożenia oferty:

1) Złożył wszystkie wymagane dokumenty.

2) Złożone dokumenty nie zawierają błędów.

4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w terminie do składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) Oferta będzie niezgodna z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

2) Wykonawca nie złoży na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów.

3) Wykonawca w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek rachunkowych.

8. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
- 3) Terminie zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

10. Od sposobu rozpatrzenia ofert nie przysługuje odwołanie.

#### VIII. Istotne warunki umowy

1. Umowa zostanie zawarta na okres od dnia podpisania do dnia rozliczenia szkolenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania szkolenia zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą
3. Monitorowanie realizacji umowy:
  - 1) Centrum Rozwoju Dziecka zastrzega sobie prawo do wizyt i czynności monitorujących mających na celu dokonanie oceny prawidłowości wykonania niniejszej umowy a w szczególności, stwierdzenia:
    - a) czy program szkolenia jest realizowany,
    - b) czy uczestnicy szkolenia są obecni na szkoleniu,
    - c) czy miejsce realizacji szkolenia, baza dydaktyczna i sprzęt do realizacji szkolenia są zgodne z zapisami umowy,
    - d) czy jest prowadzona odpowiednia dokumentacja realizacji szkolenia.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie czynności monitorujących osobom upoważnionym przez dyrektora Centrum Rozwoju Dziecka poprzez:
    - a) udostępnienie miejsca, w którym odbywa się szkolenie w ramach niniejszej umowy,
    - b) udostępnienie dokumentacji z realizacji szkolenia i udzielenie niezbędnych wyjaśnień.
4. Odpowiedzialność stron:
  - 1) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - 2) Centrum Rozwoju Dziecka rozwiąże umowę za 7 dniowym wypowiedzeniem w przypadku:
    - a) nie wywiązywania się wykonawcy z warunków umowy, a w szczególności:
      - \* Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej, pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie,

b) powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

#### 5. Warunki płatności:

- 1) Centrum Rozwoju Dziecka zobowiązuje się do zapłaty za wykonane zadanie kwoty wynikającej ze złożonej oferty wykonawcy stanowiącej podstawę do podpisania umowy.
- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
- 3) Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie w terminie 30 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionego rachunku Zamawiającemu.
- 4) Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowe zrealizowanie szkolenia stanowiącego przedmiot umowy oddzielnie dla każdej grupy wraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem odbioru,
- 5) Wynagrodzenie wypłacone będzie pod warunkiem terminowego otrzymania przez Zamawiającego transz środków na realizację projektu oraz prawidłowego wykonania przez Wykonawcę powierzonych czynności.
- 6) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, po pomniejszeniu o należne zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie społeczne, łącznie ze składkami pracodawcy i innymi obciążeniami, zgodnie z właściwymi przepisami.
- 7) W przypadku wymagań ze strony instytucji współfinansujących zamówienie, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów rozliczeniowych spełniających te wymagania.
- 8) Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Strony zgodnie ustalają, że wykonawca nie będzie obciążał Centrum Rozwoju Dziecka Sp z o.o. odsetkami za zwłokę w zapłacie należności, o ile brak terminowej zapłaty powstanie z przyczyn niezależnych od Centrum Rozwoju Dziecka Sp z o.o.

#### IX. Załączniki

##### 1. Załączniki składające się na integralną część ogłoszenia:

- a. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- b. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań,
- c. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu